**Перечень**

**документов, предоставляемых на аттестацию лаборатории НК**

*в соответствии с требованиями ФНП «Основные требования к проведению неразрушающего контроля технических устройств, зданий и сооружений на опасных производственных объектах» и СДАНК-01-2020*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документов** | **Кол-во листов** |
|  | Заявка с областью аттестации (Приложение 1, СДАНК-01-2020). |  |
|  | Копия устава и (или) других учредительных документов заявителя. |  |
|  | Копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе. |  |
|  | Копия информационного письма Федеральной службы государственной статистики (Росстат). |  |
|  | Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. |  |
|  | Копии регистрационных документов (для индивидуальных предпринимателей). |  |
|  | Копии лицензий - если имеются. |  |
|  | Копия предыдущего свидетельства об аттестации лаборатории (если имеется). |  |
|  | Сведения о занимаемых площадях (Договор аренды или свидетельство о собственности). |  |
|  | Документы системы менеджмента (Руководство по менеджменту) лаборатории. |  |
|  | Положение о лаборатории (при необходимости). |  |
|  | Паспорт лаборатории (Приложение 3, СДАНК-01-2020). |  |
|  | Копии квалификационных удостоверений специалистов.  |  |
|  | Копии удостоверений о проверке знаний в области промышленной безопасности. |  |
|  | План повышения квалификации. |  |
|  | Копии свидетельств о поверке и калибровке оборудования. |  |
|  | График поверки оборудования. |  |
|  | Учётные карточки на оборудование. |  |
|  | График проверки технического состояния установок и аппаратуры, используемой при проведении НК (п. 11, ФНП НК).  |  |
|  | Копии лицензии на право осуществления деятельности в области использования источников ионизирующего излучения, санитарно – эпидемиологического заключения, радиационно-гигиенического паспорта (если имеется РК). |  |
|  | Инструкция по радиационной безопасности (если имеется РК). |  |
|  | Инструкция по порядку ведения архива документов по НК. |  |
|  | Должностные инструкции (начальника лаборатории и дефектоскописта). |  |
|  | Копия приказа о назначении на должность начальника лаборатории. |  |
|  | Инструкции по технике безопасности и охране труда при проведении работ по НК. |  |
|  | Сведения о проделанной работе по НК (за 1 или 3 года).  |  |
|  | Копии технологических карт по НК. |  |
|  | Образцы заключений по НК. |  |
|  | **ИТОГО:** |  |

* Все копии должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации.
* При проведении проверки на месте, комиссии предоставляются подлинники документов.